

Universitatea Ecologică din București
Facultatea de Psihologie
Forma de învățământ: cu frecvență
Master
PROGRAM de STUDIU:
PSIHODIAGNOZĂ COGNITIVĂ ȘI CONSILIERE PSIHOLOGICĂ

EXAMEN de DISERTAȚIE
SESIUNEA FEBRUARIE 2026
Desfășurarea și Susținerea examenului de DISERTAȚIE
ÎN FORMAT FIZIC

26 FEBRUARIE 2026

ÎNSCRIERILE SE FAC (FIZIC) **DOAR** ÎN PERIOADA
09-11.02.2026

Taxa pentru examenul de DISERTAȚIE- **1500 lei**
SE ACHITĂ NUMAI DUPĂ:

- vizarea fișei de lichidare de către DEPARTAMENTUL **–EVIDENȚĂ TAXE–**
- confirmarea promovabilității de către secretariatul facultății
- ce au fost achitate taxele pentru susținerea restanțelor din anii anteriori

DESFĂȘURAREA EXAMENULUI de DISERTAȚIE
SESIUNEA FEBRUARIE 2026

SUSTINEREA LUCRĂRII de DISERTAȚIE
ÎN FORMAT FIZIC
ÎN DATA de 26 FEBRUARIE 2026
Începând cu ora 10.00

SEDIUL din Bld. DOINA CORNEA, nr. 1G, Corp C
ETAJ II

PENTRU EVENTUALE MODIFICĂRI VĂ RUGĂM SĂ CONSULTAȚI SITE-UL

NOTĂ:

LISTELE CU ORDINEA SUSȚINERII LUCRĂRII DE DISERTAȚIE PENTRU FINALIZAREA STUDIILOR DE MASTER VOR FI AFIȘATE PE SITE ÎN DATA DE 23.02.2026, ora 16.00, prin înlocuirea numelui cu un cod (VA FI PRIMIT LA DEPUNEREA DOSARULUI)

necesare înscrierii la examenul de disertație pentru format FIZIC:

1. PENTRU ÎNSCRIEREA LA EXAMENUL DE DISERTAȚIE DIN DOSARUL DEPUȘ LA ADMITERE VOR FI PRELUATE (de către secretariat) URMĂTOARELE ACTE:

- certificat de naștere fotocopie (de menționat -conform cu originalul-+semnatura);
- certificat de căsătorie sau alt document în cazul schimbării numelui, fotocopie (de menționat -conform cu originalul-+semnatura);
- hotărâre de divorț (unde este cazul);
- fotocopie C.I. (de menționat -conform cu originalul-+semnatura);
- diplomă de bacalaureat fotocopie (de menționat -conform cu originalul-+semnatura);
- foaia matricolă anexa la diploma de bacalaureat (de menționat -conform cu originalul-+semnatura)
- fotocopie diplomă de licență (de menționat -conform cu originalul-+semnatura);;
- fotocopie supliment la diploma de licență (de menționat -conform cu originalul-+semnatura);;
- adeverință medicală în original (eliberată de către medicul de familie)

2. SE VA COMPLETA DOSARUL (de către absolvent) CU URMĂTOARELE ACTE:

- 2 fotografii **recente** color 3/4, hârtie fotografică mată (de menționat pe verso numele și prenumele;
- fotocopie C.I. (de menționat -conform cu originalul-+semnatura) doar dacă survin modificări;
- formular fișă înscriere la examenul de disertație și fișa de lichidare (vizată de compartimentul evidență taxe și de secretariatul facultății);
- fotocopie chitanță achitare taxă disertație 1000 lei (**taxa nu se achită înainte de a fi absolvent și de a fi vizată fișa de lichidare de către cele 2 compartimente**);
- fișa COC;
- fișa de monitorizare a inserției pe piața muncii;

-ACORD privind prelucrarea datelor cu caracter personal

-DECLARAȚIE privind calitatea de beneficiar al infrastructurii digitale create prin proiectul TDEC – Tranzitie digital si eco-climatica

INFORMATII PROGRAM ANTIPLAGIAT EXAMEN FINALIZARE (Anexa 1 si Anexa 2- site-ul ueb.ro/psihologie):

[ANEXA 1 \(referatul coordonatorului\)](#)

[ANEXA 2 \(ghidul de utilizare - sistem antiplagiat\)](#)

[Cerere coordonare Master](#) 

3. La înscriere se predă, pe lângă dosarul de absolvent:

1. LUCRAREA de DISERTAȚIE-1 exemplar cartonat/spiralat (se va ține cont de cerințele din ghidul de redactare);
2. REFERATUL LUCRĂRII de DISERTAȚIE în original (completat și semnat de către profesorului coordonator);
3. 1 CD/STICK cu LUCRAREA de DISERTAȚIE +prezentarea în PP-- de menționat: tema lucrării, coordonatorul, sesiunea IULIE/FEBRUARIE 202...., promoția (-anul calendaristic al anului terminal-), numele de naștere și prenumele;
4. **ANTIPLAGIAT EXAMEN FINALIZARE**

**IN SITUAȚIA CONSTATĂRII LIPSEI/EXPIRĂRII VALABILITĂȚII UNOR DOCUMENTE,
SECRETARIATUL POATE SOLICITA COMPLETAREA DOSARULUI**

**TIPIZATELE NECESARE ÎNSCRIERII le găsiți pe
site-ul [ueb.ro/psihologie/examen disertatie](http://ueb.ro/psihologie/examen-disertatie)**

- **1. ADEVERINȚA de DISERTAȚIE**

SE VA ELIBERA **doar PERSONAL/PROCURĂ NOTARIALĂ** ÎN TERMEN DE 30
ZILE LUCRĂTOARE de la
AFIȘAREA REZULTATELOR(CASA ECOLOGIEI, etaj I)

- **2. DIPLOMA DE DISERTAȚIE**

- **3. foaia matricolă / supliment diplomă** (depinde de promoție)

SE VOR ELIBERA **doar PERSONAL/ PROCURĂ NOTARIALĂ** în **30** de zile lucrătoare de la
data depunerii cererii

(---cerere TIP depusă la CASA ECOLOGIEI, etaj I și aprobată de dl Rector---)

Cererea TIP se depune ÎN TERMEN DE UN AN

de la SUSȚINEAREA EXAMENULUI de DISERTAȚIE

(NU SE DEPUNE IN LUNA AUGUST A.C.)

Eliberare acte studii, Corp C, parter,

DEPARTAMENT -ACTE STUDII –

–program L-V, orele 13.00-15.00